

# ARCEA

Agenzia Regione Calabria per le Erogazioni in Agricoltura

## DECRETO

Iscritto in data 07.02.2017 al n. 31

Del Registro dei Decreti del Direttore dell'ARCEA

## IL DIRETTORE

Vista la legittimità degli atti, assume il seguente Decreto avente per oggetto:

*Evento formativo organizzato dalla Pubbliformez sas "Gestione del rapporto di lavoro pubblico. Orario di lavoro, presenze e assenze del personale della Pubblica Amministrazione" – Lamezia Terme - 24 febbraio 2017. Autorizzazione alla partecipazione di due dipendenti ARCEA e impegno di spesa:*

<input type="checkbox"/> <b>NON COMPORTA IMPEGNO DI SPESA A VALERE SUL BILANCIO DI FUNZIONAMENTO ARCEA</b> (ai sensi dell'art. 50 comma 2 del Regolamento ARCEA)  L'UFFICIO AFFARI AMM.VI E CONTABILI  IL RESPONSABILE  Catanzaro, _____	<b>NECESSITA DI PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E DI COPERTURA FINANZIARIA</b> (ai sensi dell'art. 50 del Reg. ARCEA)  L'Ufficio Affari Amministrativi e Contabili Il Responsabile  <i>Flaminio Uderiano</i>  IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO/DIRETTORE  <i>Giuseppe</i>  Catanzaro, <u>07/02/2017</u>
---	--

IL DIRIGENTE/RESPONSABILE DELL'UFFICIO PROPONENTE

*Giuseppe*

IL DIRETTORE

*Giuseppe*



Si attesta che il presente Decreto è stato pubblicato all'albo pretorio dell'ARCEA durante il seguente periodo:

DAL 07.02.2017 AL \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE *AR*

## IL DIRETTORE

### VISTI:

- il D.M. MIPAAF 27 marzo 2007 “*Disposizioni attuative del Reg. (CE) n. 885/2006, relativamente al riconoscimento degli organismi pagatori*;
- il Decreto del Direttore Generale del Dipartimento delle Politiche Europee ed Internazionali del MIPAAF n. 0007349 del 14 ottobre 2009, con il quale l'ARCEA è stato riconosciuto Organismo Pagatore della Regione Calabria per i regimi di spesa FEAGA e FEASR;
- il D.lgs. n. 163/2006 del “*Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE*”, con particolare riferimento all'art. 55 ed 83;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 “*Regolamento di esecuzione ed attuazione del D. Lgs. N. 163/2006*;
- il D.lgs. n. 50/2016, “*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*” e ss.mm.ii.;
- la Legge Regionale 27 aprile 2015, n. 11 “*Provvedimento generale recante norme di tipo ordinamentale e procedurale (Collegato alla manovra di finanza regionale per l'anno 2015)*;
- il D.Lgs. del 23 giugno 2011, n. 118 “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*”;
- l'art. 10 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633 “*Istituzione e disciplina dell'imposta sul valore aggiunto*”;
- la determinazione dell'AVCP n. 1 del 12 gennaio 2010 avente ad oggetto “*Requisiti di ordine generale per l'affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 nonché per gli affidamenti di subappalti. Profili interpretativi ed applicativi*”;
- la Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii., “*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*”, ed in particolare l'art. 3 “*Tracciabilità dei flussi finanziari*”;
- la Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011, “*Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136*”;
- il D.M. del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale del 24 ottobre 2007, avente ad oggetto “*Documento unico di regolarità contributiva*”;
- la circolare INPDAP n. 23 del 22/12/2010 avente ad oggetto “*Acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC) nella gestione delle spese derivanti da attività negoziale. Ricadute tecnico-operative nella conduzione delle procedure amministrativo-contabili*”;

- la circolare INPS n. 59 del 28/03/2011, avente ad oggetto “*DURC Aggiornamento del servizio “sportellounicoprevidenziale.it”*”. *Regolamento attuativo del Codice dei Contratti Pubblici*;
- lo Statuto dell’ARCEA in atto vigente;
- il Regolamento adottato con Decreto del Direttore in data 11/6/2007, n. 1/D e s. m. e i. - riguardante Aspetti Organizzativi, Contabili, Economici, Beni Patrimoniali, Atti Amministrativi, Ordinamento del personale;
- il Decreto del Presidente della Giunta della Regione Calabria n. 103 del 09 ottobre 2014 avente ad oggetto “*Nomina del Direttore dell’ARCEA - Selezione per manifestazione d’interesse di cui all’Avviso pubblico, Allegato A) alla D.G.R. n. 115 dell’08.04.2014*”;
- il Decreto n. 339 del 30 dicembre 2016 avente ad oggetto “*Bilancio di previsione ARCEA esercizio finanziario 2016 e bilancio pluriennale 2016-2018*”;

**PREMESSO:**

- che la formazione del personale rappresenta uno strumento essenziale per gestire efficacemente l’innovazione e garantire un elevato livello di qualità dei servizi, nel rispetto dei principi di buon andamento, imparzialità e trasparenza della Pubblica Amministrazione, nonché per consentire il miglioramento e l’ottimizzazione dei processi lavorativi;
- che in quest’ottica gli Uffici dell’Agenzia necessitano di fruire di mirati interventi di formazione che soddisfino le naturali esigenze di aggiornamento e riqualificazione professionale;

**CONSIDERATO:**

- che la società Publiformez sas, nota per essere specializzata nei servizi di assistenza alla formazione professionale degli operatori della P.A., organizza a Lamezia Terme (Cz) in data 24/02/2017, apposito evento formativo avente ad oggetto: “*Gestione del rapporto di lavoro pubblico. Orario di lavoro, presenze e assenze del personale della Pubblica Amministrazione*”, per come risulta dal relativo programma allegato al presente atto;
- che la quota di iscrizione all’evento formativo per ciascun partecipante, comprensiva di accesso in sala, materiale didattico, coffee break e colazione di lavoro, è pari ad € 300,00 Iva esente ai sensi dell’art. 10 del DPR 633/72, giustamente richiamato dall’art. 14, comma 10 della Legge 537/1993;

**PRESO ATTO:**

- della richiesta di autorizzazione per la partecipazione al corso di formazione sopra descritto, prot. Int. N. 19 del 31/01/2017, prodotta dai dipendenti Ines Patrizia Abruzzo e Bruno Magno, assegnati all’Ufficio Personale, giusto decreto n. 221 del 27/10/2016;
- del programma relativo alla giornata formativa, allegato al presente atto, nel quale sono indicate le modalità di iscrizione al corso di formazione, i costi dello stesso e le modalità di pagamento;



**TENUTO CONTO** dell'attinenza delle tematiche affrontate nel corso di formazione in oggetto con le mansioni ordinariamente svolte dai suddetti dipendenti nell'ambito dell'Ufficio Personale dell'Agenzia;

**VERIFICATA** la regolarità della Pubbliformez sas, in ordine gli obblighi contributivi, previdenziali e assicurativi, per come risulta dal DURC, allegato al presente provvedimento, acquisito telematicamente sul sito istituzionale dell'INAIL che lo ha rilasciato con prot. n. INPS\_4688251 del 25/10/2016;

**DATO ATTO CHE** l'ARCEA, in ossequio alle vigenti norme di legge in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, ha provveduto a richiedere, tramite il servizio telematico messo a disposizione sul sito istituzionale dello Sportello Unico Previdenziale, apposito Codice Identificativo di Gara con riferimento alla procedura in oggetto, CIG: Z711D3F3B2, per come risulta dalla pertinente stampa allegata al presente provvedimento;

**ACQUISITO** il parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria rilasciato dal preposto Ufficio ai sensi dell'art. 50 del Regolamento ARCEA adottato con Decreto del Direttore n. 1/D del 11.06.2007 e s.m.e i.

### DECRETA

Per le motivazioni indicate in premessa e che si intendono qui integralmente riportate:

- 1) di autorizzare la partecipazione al corso di formazione descritto in premessa, organizzato per giorno 24/02/2017 a Lamezia Terme, dei dipendenti Ines Patrizia Abruzzo e Bruno Magno, assegnati all'Ufficio Personale, giusto decreto n. 221 del 27/10/2016;
- 2) di stabilire che si proceda all'inoltro della scheda di partecipazione al corso di formazione, secondo le modalità stabilite nel programma allegato al presente atto;
- 3) di impegnare, in favore della Pubbliformez sas, con sede in via Caronda, n. 136 95128 Catania, P.I. 03635090875, la somma di € 600,00 (Iva esente ex art. 10 del DPR 633/72) sul capitolo 1211001 del bilancio di esercizio 2017 "Spese per la formazione del personale", al fine di garantire la copertura finanziaria dei costi connessi alla partecipazione alla suddetta attività formativa;
- 4) di stabilire che si provvederà con atti successivi alla liquidazione dei corrispettivi dovuti, previa presentazione di regolare fattura e all'esito del positivo espletamento delle dovute verifiche tecniche, contabili ed amministrative;
- 5) di trasmettere il presente atto ai dipendenti autorizzati e all'Uffici "Personale", "Affari Contabili" e "Monitoraggio e Comunicazione" dell'ARCEA;
- 6) di pubblicare il presente decreto sull'Albo dell'ARCEA.

Catanzaro, 06/02/2017

L' Istruttore Direttivo Contabile

Valeria Gullà

*Valeria Gullà*



IL DIRETTORE

Maurizio NICOLAI

*Maurizio Nicolai*



AGENZIA REGIONE CALABRIA per le EROGAZIONI IN AGRICOLTURA

"Cittadella Regionale" - Località Germaneto

P.IVA 02868170792 - 88100 Catanzaro

Prot. *INT 19*

Del *31 GEN. 2017*

Al Direttore dell'Arcea  
Dr. Maurizio Nicolai

**OGGETTO: Richiesta autorizzazione partecipazione corso di formazione sulla gestione del personale.**

Egr. Direttore, si chiede di poter essere autorizzati a partecipare al corso sulla gestione del personale della Pubblica Amministrazione che si terrà a Lamezia Terme giorno 24 c.m..

La presente richiesta viene formulata alla luce delle modifiche in corso sulla normativa vigente in materia di gestione del rapporto di lavoro nella Pubblica Amministrazione.

Certi di un favorevole accoglimento si porgono distinti saluti.

*Stefano Magno*  
*Gen. Polisse Abucis*

*Nicola Nicolai*  
*gn*



Scheda di partecipazione

Da inviare a mezzo FAX al N° 095/7164114 o via e-mail all'indirizzo direzione@pubbliformez.com

Gestione del rapporto di lavoro pubblico.
Orario di lavoro, presenze e assenze
del Personale della Pubblica Amministrazione.

[X] 24 Febbraio 2017 - Lamezia Terme

\*Si autorizzano i seguenti nominativi - Determina n°

\*Codice identificativo Ufficio destinatario di Fattura elettronica:

Altri DATI da inserire in fattura

Abbonamento OggiPA n° \*Campi obbligatori

1) Cognome MAGNO Nome BRUNO Funzione RESPONSABILE UFF. PERS.

2) Cognome ABRUZZO Nome IVES PATRIZIA Funzione ADDETTA UFF. PERSON.

3) Cognome Nome Funzione

4) Cognome Nome Funzione

Ente/Comune/Provincia ARCEA Pr (CE) Indirizzo LOC. GERMANETO CITTADILLA REG.

Tel. 0961750528 Fax e-mail PERSONALE@ARCEA.IT

P.iva dell'Ente 02868170792 C.F. 02868170792

MODALITA' DI PAGAMENTO

[ ] Contanti [ ] Assegno B. [ ] Assegno C. [X] Bonifico

Il trattamento dei dati personali che La riguardano viene svolto nell'ambito della banca dati elettronica della Pubbliformez e nel rispetto di quanto stabilito dal D.L.vo 30 giugno 2003, n. 196 sulla tutela dei dati personali...

Per conferma ed accettazione condizioni di prenotazione

Timbro e Firma



Handwritten signature





Lamezia Terme  
24 Febbraio 2017

**Gestione del rapporto di lavoro pubblico.  
Orario di lavoro, presenze e assenze  
del Personale della Pubblica Amministrazione.**

**Docente**

**Avv. Donato Benedetti**

*Già Dirigente del Settore Risorse Personale  
di Amministrazione Locale*

Note Informative

**Destinatari del corso.**

Addetti e responsabili degli Uffici paghe e Uffici personale di Enti Locali ed Enti Pubblici.  
La Pubbliformez rilascerà ai partecipanti, al termine del corso, attestato di partecipazione.

**Date e luogo di svolgimento.**

**24 Febbraio 2017 - Lamezia Terme - Grand Hotel Lamezia (Piazza Lamezia - 88040 Lamezia - Tel. 0968/53021)**

**Costo del Corso.**

La quota per ciascun partecipante è di € 300,00 e comprende l'accesso alla sala, il materiale didattico, il caffè break e la colazione di lavoro. **Per i Comuni al di sotto degli 8.000 abitanti viene applicato lo sconto del 20%.**

Gli importi si intendono al netto dell'Iva se dovuta. Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente Iva, ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/72, giusto richiamo dell'art. 14 c.10 della L. 537/93.

Per maggiori informazioni consultate i siti: [www.pubbliformez.com](http://www.pubbliformez.com) e [www.oggipa.it](http://www.oggipa.it).

**Pagamento delle quote.**

Il pagamento delle quote può essere effettuato tramite:

- 1) Bonifico bancario da effettuare presso il **Credito Siciliano Ag. 3 Catania**  
Cod. IBAN IT97M0301916902000008001747 (c/c dedicato).
- 2) Contanti o Assegni

**La fattura elettronica verrà intestata all'Ente partecipante e trasmessa a fine lavori.**

**Come iscriversi.**

- 1) A mezzo fax inviando la scheda di partecipazione al n° 095/7164114;
- 2) Con e-mail indirizzata a [direzione@pubbliformez.com](mailto:direzione@pubbliformez.com);
- 3) Alla segreteria c/o L'HOTEL sede del Corso.

La Pubbliformez si riserva di effettuare eventuali rinvii o variazioni dandone tempestiva informazione.

**Condizioni di prenotazione:**

**Eventuale disdetta, da parte dell'Ente, dovrà essere comunicata a mezzo fax almeno 5 giorni lavorativi prima dell'inizio del corso. In carenza di comunicazione si procederà alla fatturazione della quota di partecipazione.**

**L'Ente potrà variare i nominativi dei partecipanti in qualsiasi momento.**

**SVOLGIMENTO LAVORI:** dalle ore 9.00 alle ore 16.30, caffè break alle ore 11.15, colazioni di lavoro alle ore 13.15

Per ogni informazione rivolgersi alla segreteria della Pubbliformez s.a.s.  
CATANIA - Cap 95128 - Via Caronda, 136 - P.IVA 03635090875  
Tel. 095/442700-437045-433613 - Cell. 348/3847475 - Fax 095/7164114  
E-mail [info@pubbliformez.com](mailto:info@pubbliformez.com) - Sito internet: [www.pubbliformez.com](http://www.pubbliformez.com)

**Costituzione del rapporto di lavoro**

- Modalità di costituzione: il contratto di lavoro - Periodo di prova - Cessazione del rapporto di lavoro - Cause di cessazione
  - La dispensa dal servizio - Termini di preavviso - La risoluzione consensuale del rapporto di lavoro -
- Inquadramento teorico del T.U. delle disposizioni legislative sulla tutela e sostegno della maternità e paternità aggiornato con le modifiche operate dal D.lgs. 80/2015 -

**Le assenze dal lavoro connesse alla tutela della maternità e della paternità**

- Il D.Lgs. n. 151/01: oggetto e definizioni -
- Il divieto di discriminazione -
- Le misure a tutela della salute della lavoratrice, dal concepimento al compimento del 7° mese di età del figlio -
  - I congedi di Maternità nel D.Lgs. 80/15 e la sospensione per ricovero del bambino -
  - Le novità sul congedo di paternità -
    - I riposi e i permessi -
    - I congedi per la malattia del figlio -
- Modifica all'art. 32 del decreto legislativo n. 151/2001 (T.U. maternità/paternità) in materia di congedo parentale: fruibilità ad ore -
  - La Circolare INPS n. 152/2015 -
- Elevazione dei limiti temporali di fruibilità del congedo parentale da 8 a 12 anni ed elevazione dei limiti temporali di indennizzo a prescindere dalle condizioni di reddito da 3 a 6 anni, nella disciplina del D.LGS. 80/2015 -
  - Il prolungamento del congedo da 8 a 12 anni per i figli con disabilità in situazione di gravità -
    - La Circolare INPS n. 139/2015 -
    - Il lavoro notturno -
    - Il divieto di licenziamento, le dimissioni e il diritto al rientro -
    - Il sostegno alla maternità e alla paternità -

**Trattenute sulle retribuzioni in caso di assenza, i controlli sulle assenze, gli obblighi di trasmissione dei certificati medici, le nuove fasce di reperibilità del lavoratore.**

- Le relative sanzioni disciplinari e penali anche a carico del medico -
- Le Circolari più recenti del Dipartimento della F.P. -

**La malattia**

- Le assenze per malattia - Le visite fiscali. Le ricadute amministrative e disciplinari in caso di mancato espletamento per causa imputabile al dipendente -
  - Le patologie gravi che richiedono terapie salvavita. La questione della durata massima del trattamento economico di miglior favore e quella della durata massima del comporto -
  - La tutela dei dipendenti in particolari condizioni psico-fisiche - Illustrazione e studio dei più recenti orientamenti applicativi ARAN per i comparti del pubblico impiego con particolare riferimento a Regioni, Autonomie Locali, SSN e Università -
- Il nuovo impianto in materia di assenze dal servizio per visite mediche, terapie, prestazioni specialistiche ed esami diagnostici, dopo l'intervento del Tar del Lazio Sezione prima (sentenza n. 5714 del 17/04/2015) che ha annullato la circolare n. 2/2014 della Presidenza del Consiglio dei ministri Dipartimento della funzione pubblica in materia.

**Le aspettative e i congedi**

- La nuova aspettativa non retribuita per avviare attività d'impresa o di lavoro autonomo - Le aspettative per: motivi personali, dottorato di ricerca o borsa di studio, servizio militare, richiamo alle armi, cariche pubbliche elettive, volontariato, servizio all'estero del coniuge - Il cumulo di aspettative e la decorrenza dei periodi - I congedi per la formazione -
  - I congedi per gravi motivi familiari e personali -

**Cenni sui riposi compensativi****Il regime giuridico ed economico delle assenze del personale a tempo determinato e a tempo parziale (orizzontale, verticale e misto)****Le assenze del dipendente a tutela dell'handicap (L. n. 104/92 e L. n. 53/00 e s.m.i.)**

- Le assenze a tutela del dipendente con handicap (art. 33, c. 6, L. n. 104/92) - Le assenze per assistere una persona portatrice di handicap (art. 33, c. 3, L. n. 104/92): le novità introdotte dalla Legge n. 183/10 -
- Le assenze per assistere una persona non convivente portatrice di handicap (art. 20, L. n. 53/00): un'ipotesi abrogata dalla Legge n. 183/10 -

**Il nuovo quadro dei congedi e permessi di cui all'articolo 33 della L. 104/1992 disciplinato dalla legge di stabilità 2014:**

- Prolungamento congedo parentale fino a 3 anni per figli con handicap - Prolungamento di cui sopra fruito nella misura di due ore giornaliere - Permessi di 3 giorni mensili per assistenza a terzi - Permessi di 3 giorni o di due ore per lavoratori con handicap -

**Circolare n. 2/2011 del Dipartimento F.P.-****Modifiche alla disciplina in materia di permessi per l'assistenza alle persone con disabilità - banca dati informatica presso il Dipartimento della funzione pubblica - legge 4 novembre 2011, n. 183, art. 24**

*Registrata alla Corte dei conti in data 10 maggio 2011, registro n. 10, foglio n. 293*

**I permessi e i congedi per eventi e cause particolari (L. n. 53/00 e D.M. n. 278/00)**

- I tre giorni di permesso retribuito per lutto o documentata grave infermità (art. 4, c. 1, L. n. 53/00) -
- Il congedo non superiore a due anni per gravi e documentati motivi familiari (art. 42, c. 5, D.Lgs. n. 151/00) -
- Le sanzioni contro l'assenteismo nell'impianto normativo previsto dal d.Lgs. 150/2009, come successivamente modificato dal D.Lgs. 116/2016 -

**La nuova disciplina del part-time seguito della legge n. 133/08 e della legge 183/2010**

- La trasformazione del rapporto di lavoro - Il diniego del part time - Il conflitto di interessi - Il regime delle incompatibilità -
  - Circolare n. 9 del 2011 del DIP. FUNZIONE PUBBLICA -
- Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale per i pubblici dipendenti -

**Cenni:****L'organizzazione del lavoro**

- L'orario di lavoro - L'obbligo della presenza - La giustificazione dell'assenza - Le responsabilità del dipendente e del dirigente - Articolazioni e limiti dell'orario di lavoro -
  - Pause e riposi, il lavoro straordinario, il lavoro notturno, turni, reperibilità, lavoro festivo, riposi compensativi -
  - Orario di lavoro del personale Dirigente, Posizioni Organizzative et similia.

**I Permessi retribuiti**

- Per matrimonio a seguito dell'approvazione delle legge sulle unioni civili 20 maggio 2016 n. 76 -
- Per donazione di sangue o midollo osseo - Per lutto - Per concorsi ed esami - Per motivi personali - Per grave infermità - Per diritto allo studio - Per svolgimento di funzioni pubbliche elettive - Per attività di protezione civile - Per comparire in giudizio - Permessi sindacali retribuiti - Assemblee sindacali -

**I Permessi non retribuiti**

- Permessi per funzioni di giudice onorario o vice procuratore onorario - Permessi sindacali non retribuiti - Permessi brevi - Permessi nei contratti a tempo determinato -
  - Disciplina delle ferie
  - Durata, modalità di fruizione, casi di interruzione -

- Illustrazione e studio dei più recenti orientamenti applicativi ARAN per i comparti del pubblico impiego con particolare riferimento a Regioni, Autonomie Locali, SSN e Università -





# ANAC

## Autorità Nazionale Anticorruzione

### Logo AVCP

- [Accessibilità](#) |
- [Contatti](#) |
- [Mappa del sito](#) |
- [Dove Siamo](#) |
- [English](#) |
- [Privacy](#) |
  
- [Autorità](#)
- [Servizi](#)
- [Attività dell'Autorità](#)
- [Comunicazione](#)

[Home](#) [Servizi](#) [Servizi ad Accesso riservato](#) [Smart CIG](#) [Lista comunicazioni dati](#) [Dettaglio CIG](#)

**Utente:** Maurizio Nicolai

**Profilo:** RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

**Denominazione Amministrazione:** AGENZIA DELLA REGIONE CALABRIA PER LE EROGAZIONI IN AGRICOLTURA - ARCEA

#### Cambia profilo - Logout

- [Home](#)
- [Gestione smart CIG](#)
  - [Richiedi](#)
  - [Visualizza lista](#)
- [Gestione CARNET di smart CIG](#)
  - [Rendiconta](#)
  - [Visualizza lista](#)

### Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione

CIG	Z711D3F3B2
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000 AFFIDATI EX ART 125 O CON PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO

Importo	€ 600,00
Oggetto	CORSO DI FORMAZIONE
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO IN ECONOMIA - AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	SERVIZI
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015
Motivo richiesta CIG	-



COM01OE/10.119.142.122

© Autorità Nazionale Anticorruzione - Tutti i diritti riservati

via M. Minghetti, 10 - 00187 Roma - c.f. 97584460584

Contact Center: 800896936



## Durc On Line

Numero Protocollo	INPS_4688251	Data richiesta	25/10/2016	Scadenza validità	22/02/2017
-------------------	--------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	PUBBLIFORMEZ SAS DI GAGLIANO CLAUDIO & C.
Codice fiscale	03635090875
Sede legale	VIA CARONDA 136 CATANIA CT 95128

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.